



How to Konferenz: Für ein angenehmes Miteinander

Pronomen: Es ist uns wichtig, dass sich die Teilnehmenden der Konferenz zu jeder Zeit wohlfühlen und ein angenehmes Gesprächsklima herrscht. Um deutlich zu machen, wie sie gerne angesprochen werden möchten, fügen einige Teilnehmenden ihre Pronomen hinter oder vor ihrem Namen ein, die weiblich, männlich, beides oder weder männlich noch weiblich sein können. Wenn Du ebenfalls darauf hinweisen willst, mit welchen Pronomen Du angesprochen werden möchtest, kannst Du diese Deinem Namen hinzufügen, zum Beispiel so: *Name (Sie/Ihr)*. Deinen Namen kannst du in der Webex-Meeting-App vor einer Veranstaltung bearbeiten. Währenddessen ist das leider nicht möglich. Wenn Du Deinen Namen in der App nicht ändern kannst, kannst Du Deine Pronomen auch zu Beginn Deines ersten Redebeitrags nennen.

Kritik äußern: Kritik ist erwünscht und kann bereichernd sein, allerdings soll sie konstruktiv geäußert werden und sich ausschließlich auf den Inhalt und nicht die vortragende Person beziehen. Bei den Vorträgen bitten wir um Verständnis dafür, dass zunächst die prüfenden Dozierenden ein Feedback geben und danach andere Teilnehmende die Möglichkeit haben, Anmerkungen zum Vortrag zu machen und Fragen zu stellen.

Moderation der Diskussion: Die Diskussion nach einem Vortrag wird von der Moderation eröffnet und geschlossen. Außerhalb dieses Zeitraums bitten wir Dich darum, auf Wortmeldungen zu verzichten und erst zu sprechen, wenn die Moderation Dir das Wort erteilt.

Verhalten im Onlineraum: Wir bitten darum, das Mikrofon dauerhaft stumm zu stellen und es nur zu aktivieren, wenn die Moderation das Wort erteilt hat. Wortmeldungen erfolgen über den Chat und ergeben so eine automatische Redeliste. Um die Wortmeldungen und die Diskussion einfach zu gestalten, gibt es verschiedene Zeichen, die je nach Art der Meldung verwendet werden können:

M = Meldung

F = Frage

T? = technisches Problem

Wir freuen uns auf Deine Teilnahme an der Konferenz!